

組織長が利用者の管理（追加・更新・削除）および指定コースへの組織員の受講割り当てができるようになりました。

【概要】

- ・組織長が管理する組織に対して利用者追加できるようになりました（※1）
- ・組織長が管理する組織の組織員に対して利用者情報を更新および削除、ログイン有効化無効化できるようになりました（※1）
- ・組織長が管理する組織の組織員に対して、指定のクラスに受講者割当てできるようになりました（※2）
- ・組織長が管理する組織の組織員に対して、利用者情報や受講情報をメールできるようになりました（※2）
- ・システム管理者が、組織長から組織員に受講者割当てができるクラスを定義できるようになりました

※1：組織長が管理する組織の利用者管理ができるかどうか、権限設定できる画面が追加になっていますので、そちらで「許可する」とした場合に利用可能です

※2：組織長が管理する組織の利用者をクラスに受講割り当てができるかどうか、権限設定できる画面が追加になっていますので、そちらで「許可する」とした場合に利用可能です

【背景】

- ・LearningCast上で提供している別サービス（【dot-Learning®サービス】）との機能統合のため
- ・統合により、管理者に限られていた管理機能の一部を組織長権限を持つ利用者に開放し、より柔軟な管理が可能とするため

【用途例】

- ・組織長に利用者の管理を任せたい場合や、組織長に組織員の受講研修を割り当てを任せたい場合
- ・お客様から、お客様のテナント内でその先のエンドユーザ団体（例：各グループ会社や契約企業）に教材など販売していて、エンドユーザ団体で利用者や受講研修の管理を任せたい場合
→各組織を各企業と捉えて管理することができる

【備考】

- ・同一テナント内でデータ制御を行うため、エンドユーザ団体間のデータを論理的に切り離したい場合は、各エンドユーザ団体の単位でテナントを作成（契約）をお願いいたします。
→各企業の利用者種別が、組織長/組織員どちらも「一般利用者」であれば、企業間のデータ参照はできないようになっています。
組織長が追加可能な組織員は「一般利用者」のみとなっています。
- ・新規画面について、本資料以外にヘルプページについても別途リリースいたします。

【変更箇所】

変更前

・メニュー画面

LearningCast

マイアカウント[System 管理者さん] | ☆ お知らせ

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング テスト アンケート 課題 運用管理

「照査者・組織長の方」や「運用管理」に追加メニューがない

・メールテンプレート一覧

LearningCast

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング テスト アンケート

メールテンプレートを照会する

メールテンプレート一覧

編集したいメールテンプレート名をクリックしてください。

メールテンプレート名

- パスワードリセット要求受付メール
- パスワードリセット完了メール
- 研修受講確定メール
- 研修受講不可通知メール
- 受講申込者へのメール
- 研修受講申込受付完了メール
- 研修受講申込承認メール
- 研修受講申込キャンセルメール
- 研修受講申請照査依頼メール
- 研修受講申請却下メール
- 研修受講修了メール
- 研修実施催促メール
- アンケート提出催促メール
- eラーニング開始案内メール
- eラーニング実施催促メール
- テスト開始案内メール
- テスト提出催促メール
- テスト不合格通知メール
- 課題開始案内メール
- 採点レポート提出催促メール

「組織長案内メール」がない

・その他画面

変更前は存在しない（各既存メニューには影響無し）

変更後

【変更画面】

・メニュー画面

LearningCast

マイアカウント[System Systemさん] | ☆ お問い合わせ | ☆

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング コンテンツ 課題 運用管理

「照査者・組織長の方」が追加されている（※1）

「運用管理>パッケージ管理」が追加されている

「運用管理>各種設定>組織長権限」が追加されている

運用管理

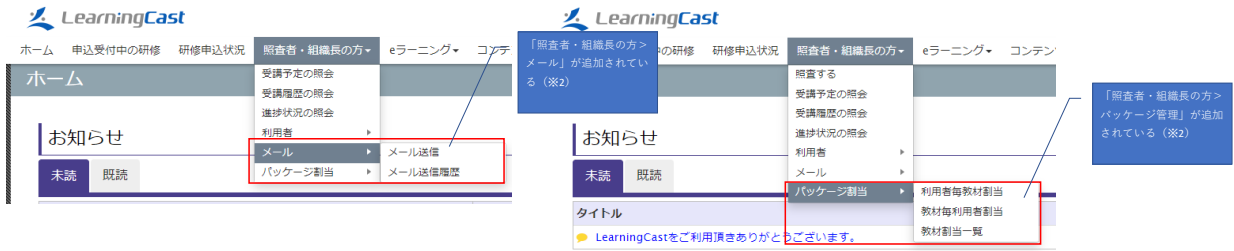
- 利用者
- 組織
- プログラム
- コース
- クラス
- 各種設定
 - お知らせ
 - メニュー・ホーム画面の項目
 - アカウント情報の変更可否
 - パスワードの制約
 - お問い合わせページ
 - ロゴ
 - メール送信設定
 - メールテンプレート
 - CSV文字コード
 - ホームページ
 - セッションタイムアウト
 - HELPページ
 - ログイン・ログアウトページ
 - アカウントロックアウト
 - クラス管理者権限
 - 検索・表示条件のデフォルト
- パッケージ管理
- 利用状況
- 操作ログ
- メール送信スケジュール
- メール送信履歴
- 利用者属性
- SCORM教材画面設定

研修申込状況

教材進捗: 未完了

研修名	開催期間	開催場所	申込状況	教材進捗
システム	2021/11/30 - 2031/11/30		受講確定	-

・メニュー画面



※1: 「運用管理>各種設定>組織長権限」にて「システムへの利用者追加を許可する」としている場合に表示される(デフォルトは許可しない)

※2: 「運用管理>各種設定>組織長権限」にて「パッケージに対して組織員の割当を許可する」としている場合に表示される(デフォルトは許可しない)

・メールテンプレート一覧(運用管理>各種設定>メールテンプレート)



【新規画面】

・組織長権限画面（運用管理>各種設定>組織長権限）

組織長権限を設定する

システムへの利用者追加を許可

パッケージに対して組織員の割当を許可

更新する

組織長権限画面 (運用管理 > 各種設定 > 組織長権限)

マイアカウント[System Syst]

組織長の利用者追加を許可するかどうか (デフォルトは「しない」)

組織長のパッケージへの組織員割当を許可するかどうか (デフォルトは「しない」)

・パッケージ管理画面（運用管理>パッケージ管理）

パッケージ一覧を照会する

パッケージ追加

コースコード、コース名、開催番号

検索

すべて選択 選択を解除

コースコード	コース名	開催番号
<input type="checkbox"/> NetworkCourse	ネットワークコース	NetworkClass
<input type="checkbox"/> ProgramingCourse	プログラミングコース	ProgramingClass

すべて選択 選択を解除

選択したパッケージを除外する

パッケージ追加時はリンクをクリックし、ダイアログからクラスを検索して追加設定する

組織長が組織員をクラス割当可能なクラス一覧 (= パッケージ)

・利用者照会画面（照査者・組織長の方>利用者>照会する）

利用者を照会する

利用者を作成する

氏名、フリガナ、ログインID、eメールアドレス、所属組織

検索

ログイン無効な利用者

表示件数: 25 件

ログインID	利用者氏名	所属組織	所属組織コード
<input type="checkbox"/> soshikicho	組織長	システム組織	systemOrg
<input type="checkbox"/> soshikiinA	組織員 A	システム組織	systemOrg
<input type="checkbox"/> soshikiinB	組織員 B	システム組織	systemOrg

表示件数: 25 件

すべて選択 選択を解除

はログイン無効な利用者

選択した利用者をログイン無効にする

選択した利用者を削除する

組織長が管理する組織に所属する利用者のみ表示する

利用者を作成する

利用者一覧へ

利用者情報

* ログインID

* 氏名 (姓)

* (名)

氏名 (フリガナ) (姓) 全角カタカナ

(名) 全角カタカナ

* 所属組織 システム組織

担当業務

役職

* eメールアドレス

eメールアドレス (携帯電話)

資料送付先郵便番号

資料送付先住所 例: 東京都台東区浅草

資料送付先住所 (番地・ビル名) 例: 1-3-4 桜田ビル203

連絡先電話番号 例: 03-5546-4111

* 利用者種別

* パスワード 6文字以上64文字以下 英小文字,英大文字,数字,記号 (すべて半角) のみ使用可能
使用できる記号は _-@#%&*+='-:

* パスワード (確認用)

表示言語

組織長が管理する組織に対してのみ利用者を追加することができる。
システム管理者のみ設定可能な項目は本画面では設定できない (例: 業務組織、照査者etc)

確認画面へ進む

トップへ戻る

利用者毎に教材を割り当てる

教材割当一覧

利用者選択

組織長(soshikicho) ▼

教材 (=クラス) を割り当てたい組織員を選択

すべて選択 選択を解除

	コースコード	コース名	開催番号
<input type="checkbox"/>	NetworkCourse	ネットワークコース	NetworkCourse
<input type="checkbox"/>	ProgramingCourse	プログラミングコース	ProgramingCourse

すべて選択 選択を解除

割当更新

組織員に割り当てたい教材 (=クラス) にチェックを入れて更新する

・教材別利用者割当画面（照査者・組織長の方>パッケージ割当>教材別利用者割当）

LearningCast

マイアカウント[組織長さん] | お問い合わせ | HELP | Logout

Language: Japanese

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング コンテンツ テスト アンケート 課題

教材毎に利用者を割り当てる

教材選択

ネットワークコース(NetworkClass)

すべて選択 選択を解除

	利用者名	ログインID
<input type="checkbox"/>	組織長	soshikicho
<input type="checkbox"/>	組織員 A	soshikiinA
<input type="checkbox"/>	組織員 B	soshikiinB

すべて選択 選択を解除

割当更新

教材（=クラス）を割り当てたい組織員にチェックを入れて更新する

組織員に割り当てたい教材（=クラス）を選択

教材割当一覧

・教材割当一覧画面（照査者・組織長の方>パッケージ割当>教材割当一覧）

LearningCast

マイアカウント[組織長さん] | お問い合わせ | HELP | Logout

Language: Japanese

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング コンテンツ テスト アンケート 課題

教材割当一覧を照会する

教材割当一覧

利用者毎に教材を割り当てる
教材毎に利用者を割り当てる

コースコード、コース名、開催番号、氏名、フリカナ、ログインID

検索

表示件数: 25 件

ログイン無効な利用者 を含まない

コースコード	コース名	開催番号	ログインID	利用者名
NetworkCourse	ネットワークコース	NetworkClass	soshikicho	組織長
NetworkCourse	ネットワークコース	NetworkClass	soshikiinB	組織員 B
ProgramingCourse	プログラミングコース	ProgramingClass	soshikiinA	組織員 A
ProgramingCourse	プログラミングコース	ProgramingClass	soshikiinB	組織員 B

表示件数: 25 件

はログイン無効な利用者

組織員に割り当てた（チェックを入れた）教材の一覧

・メール送信画面（照査者・組織長の方>メール>メール送信）

LearningCast

マイアカウント[組織長さん] | お問い合わせ | HELP | Logout

Language: Japanese

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング コンテンツ テスト アンケート 課題

メール送信する

メール送信履歴

メール送信

氏名、ログインID、eメールアドレス

検索

*教材が割り当てられていることをご確認のうえ、メール送信してください

すべて選択 選択を解除

	ログインID	利用者氏名	メールアドレス	コース名	最終送信日時
<input type="checkbox"/>	soshikicho	組織長	test@unisys.co.jp	ネットワークコース	
<input type="checkbox"/>	soshikiinA	組織員 A	system@a.com	プログラミングコース	22/01/06 18:34
<input type="checkbox"/>	soshikiinB	組織員 B	system@a.com	ネットワークコース プログラミングコース	

表示件数: 25 件

送信

割り当てた教材情報、作成した利用者情報を指定した対象にメール可能
→組織長がメール送信時にメール内容を修正することは不可

・メール送信履歴画面（照査者・組織長の方>メール>メール送信履歴）

LearningCast

マイアカウント[組織長さん] | お問い合わせ | HELP | Logout

Language: Japanese

ホーム 申込受付中の研修 研修申込状況 照査者・組織長の方 eラーニング コンテンツ テスト アンケート 課題

メール送信履歴を照会する

メール送信履歴一覧

メール宛先のログインID、氏名（カナ含む）、またはeメールアドレス

検索

送信日時	宛先ログインID	宛先氏名	宛先メールアドレス	
22/01/06 18:34	soshikiinA	組織員 A	system@a.com	メール内容詳細

表示件数: 25 件

組織長が自身で送信したメールの一覧および詳細が確認可能
・「運用管理>メール送信履歴」と見た目は同じであるが、表示するデータが異なる

【補足】

【定員について】

「用途例」にもある通り、他団体向けへの提供も想定して組織別に定員を設けて制限することが可能になりました。
→「定員」を設定することで、定員を超過するような利用者追加、あるいはログイン有効化が制限できるようになります。

【利用条件】

- ・「照査者・組織長の方>利用者」のメニューが利用できるような組織長権限になっていること
- ・定員管理用クラスを作成していること
 - ・クラス作成時に「クラスの受講対象に組織を指定する」にチェックが入っていて、受講対象に制限したい組織が「1つのみ」指定されていること
 - ・「定員」に1以上の整数が入力されていること

【機能内容】

- ・「照査者・組織長の方>利用者」のメニュー（照会や作成）に定員情報が表示される
- ・受講対象に指定した組織に対し、ログイン有効である利用者数が定員以上であると警告が表示される。
- ・定員以上の場合、利用者の作成およびログイン無効ユーザの有効化ができない

【表示イメージ】

- ・定員管理用クラスを作成

The screenshot shows the LearningCast web interface. At the top, there is a navigation bar with the LearningCast logo and user information: "マイアカウント[System Systemさん] | お問い合わせ | HELP | サポートサイト | Logout". Below this, there is a language selector set to "Japanese" and a message: "※管理者が登録したパスワードを変更して下さい。". A main menu includes "ホーム", "申込受付中の研修", "研修申込状況", "照査者・組織長の方", "eラーニング", "コンテンツ", "テスト", "アンケート", "課題", and "運用管理".

The main content area is titled "クラス情報" (Class Information). It contains a sub-section "クラス基本情報" (Class Basic Information) with several action links: "クラス一覧へ", "クラス基本情報を変更する", and "講師、アシスタント、受講申込をダウンロード". There is also a link "受講履歴を作成/照会する".

The class information is displayed in a table:

開催番号	limitClass	クラス受講対象が「組織」である
クラス名	制限クラス	
クラス受講対象	組織	
受講確定	不要	
開始日/終了日	2022.01.01 ~ 2023.01.01	
学習形態		
開催場所		
オンライン会議URL		定員が指定されている
講習時間		
定員	10	
申込受付期間		
所属コース		

・クラスの受講申込情報に対象組織が指定されている

受講申込情報を変更する
制限クラス(limitClass)
開催期間: 22/01/01 - 23/01/01

クラス情報に戻る

受講申込一覧

検索

受講者名簿作成

受講者情報をCSVでダウンロード

*開催期間が重複しているクラスに申込中の受講申込が存在します。

<input type="checkbox"/>	ログインID	受講者氏名	登録者氏名	受講者所属組織	状態	申込日時
<input type="checkbox"/>	soshikicho	組織長	System System	制限を設定したい組織(団体)	受講確定	22/01/12 17:41
<input type="checkbox"/>	soshikiinA	組織員 A	System System	制限を設定したい組織(団体)	受講確定	22/01/12 17:41
<input type="checkbox"/>	soshikiinB	組織員 B	System System	制限を設定したい組織(団体)	受講確定	22/01/12 17:41

表示件数: 25 件

すべて選択 選択を解除

受講確定者にメールソフトで送信する

受講申込者へのメール

受講申し込み一覧で指定した送信先へメールを送信します。

[受講申込者へのメールを編集する](#)
[サンプルを表示](#)

メール送信

受講対象組織一覧

<input type="checkbox"/>	組織コード	組織名	上位組織	申込日時	下位組織
<input type="checkbox"/>	limit	制限を設定したい組織(団体)		22/01/12 17:41	含まない

すべて選択 選択を解除

選択した組織をクラス受講対象から外す

対象組織が"1つだけ"指定されている。
→下位組織を含む含まないに関わらず、下位組織の利用者数はカウントされません

受講対象の組織を指定する

組織を検索して、受講対象に指定してください。

検索

・定員設定ができていない場合の利用者作成画面

利用者を作成する

対象組織: 制限を設定したい組織(団体)
有効ユーザー数: 3
定員: 10

定員情報が表示される

利用者一覧へ

利用者情報

* ログインID

* 氏名(姓)

* (名)

氏名(フリガナ)(姓) 全角カタカナ

(名) 全角カタカナ

・定員以上のログイン有効利用者数の場合

利用者を作成する

対象組織: 制限を設定したい組織(団体)
有効ユーザー数: 3 *定員に達しているため、所属組織に指定して利用者を追加することはできません。
定員: 3

定員である場合、利用者の作成ができないようになる

利用者一覧へ